

ПРИНЯТО На педагогическом совете МАДОУ №53 Протокол от 17.06.2019 г. № 4	УТВЕРЖДЕНО Заведующий МАДОУ №53 / Овсянникова О.Д. Приказ от 17.06.2019 г. № 80
---	---

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МАДОУ детский сад комбинированного вида № 53 "Рябинушка" города Томска (далее – ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом и локальными актами ДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) обеспечивают комфортное и безопасное пребывание детей в ДОУ, качественную реализацию целей и задач образовательной деятельности, обозначенных в Уставе ДОУ, определяют режим образовательного процесса и внутренний распорядок воспитанников, а также защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом на неопределенный срок и утверждаются заведующим ДОУ.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.6. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДОУ, а также совет родителей (родительский комитет) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом ДОУ.

2.2. ДОУ работает ежедневно с 07.00 часов до 19.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней – для реализации основных образовательных программ дошкольного образования; учреждение функционирует ежедневно с 07:00 часов до 19:00 часов – для оказания ПОУ и ПМУ.

- 2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.4. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели.
- 2.5. Администрация ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).
- 2.6. Основу режима образовательного процесса в ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.
- 2.8. Утренний прием детей в ДООУ осуществляется с 07.00 до 08.20 часов.
- 2.9. Родители (законные представители) обязаны своевременно забирать ребенка из детского сада, аккуратно рассчитывая время прихода и одевания ребенка. В 19.00 детский сад прекращает свою работу, территория ДООУ передается под охрану, индивидуальные карты родителей (законных представителей) детей прекращают свое действие до 07.00 часов следующего рабочего дня.
- 2.10. В случае если родители (законные представители) не могут забрать ребенка лично, они заранее оповещают об этом воспитателя и/или администрацию ДООУ, сообщая, кто из лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), заберет ребенка в данный конкретный день.
- 2.11. В случае если родители (законные представители) не забрали ребенка до 19.00, ребенок считается отвечающим критериям безнадзорного. Согласно ст.1 Федерального закон от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» под безнадзорным понимается несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и/или содержанию со стороны родителей (законных представителей). Безнадзорный ребенок подлежит направлению в детскую комнату полиции. Порядок доставления ребенка в полицию, а также уведомления родителей и порядок выдачи ребенка родителям регулируется «Инструкцией по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569, и рядом других внутриведомственных приказов.

3. Здоровье воспитанников

- 3.1. Контроль утреннего приема детей в ДООУ осуществляет воспитатель, который опрашивает родителей о состоянии здоровья детей.
- 3.2. Если есть подозрения, что ребенок не здоров, воспитатель должен отвести его к медсестре ДООУ (если медицинский персонал предусмотрен в штатном расписании ДООУ). Медицинский работник осматривает зев, кожу, измеряет температуру тела ребенка. Медсестра ДООУ имеет право выписать направление ребенка к педиатру. Педиатр, в свою очередь, решает – отправить ребенка на больничный или дать справку о плохом самочувствии на один день.
- 3.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

- 3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медперсонал и воспитателя, предоставив соответствующее медицинское заключение от врача-специалиста.
- 3.6. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОО.
- 3.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

- 4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).
- 4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 4.3. В индивидуальном раздевальном шкафчике у каждого ребенка должны быть: сменное нижнее белье, сменная верхняя одежда для нахождения в группе (основной и запасной комплект, в прохладное время года комплект можно дополнить кофтой), сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать, обувать и застегивать ее самостоятельно), расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года), два пакета для хранения чистого и использованного белья, пакет с вещами и принадлежностями для посещения бассейна (корпус № 1 и №2).
- 4.4. Порядок в индивидуальном раздевальном шкафу для хранения обуви и одежды, обучающихся поддерживают их родители (законные представители).
- 4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их, к варежкам и/или перчаткам пришивают резинку.
- 4.6. При возвращении группы с дневной прогулки воспитатели и младшие воспитатели обеспечивают просушку верхней одежды в сушильных барабанах в случае ее намокания на прогулке. Время на просушивание намокшей верхней одежды детей определяется в соответствии с инструкциями к сушильным машинам, температурой воздуха в сушильных шкафах и гигроскопичными свойствами намокшей одежды.
- 4.7. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое индивидуального раздевального шкафа ребенка: пополнять пакет для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, а также комплект вещей и принадлежностей для посещения бассейна (корпус №1 и №2).
- 4.8. При нарушении п. 4.1.-4.6. воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в ДОУ.
- 5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.
- 5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов.
- 5.6. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.8. Детям запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОУ.
- 5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.
- 5.11. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси.
- 5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДОУ.

6. Организация питания

- 6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. В ДОУ организовано 4-х разовое питание.
- 6.4. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах с учетом текущего времени года и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОУ.
- 6.5. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26. С информацией по десятидневному и ежедневному меню, а также с меню для детей, имеющих ограничения в питании, можно ознакомиться на информационных стендах, расположенных возле пищеблока и в группах.
- 6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ДОУ.

7. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДООУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

7.2. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги ДООУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, предложенные педагогами, бережно относиться к имуществу ДООУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в ДООУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДООУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

8. Права воспитанников ДООУ

8.1. ДООУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Дошкольники, посещающие ДООУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, дефектологической (для групп компенсирующей направленности), медицинской и социальной помощи;
- в случае необходимости - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДООУ основной образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных и медицинских услуг (при их наличии).

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям ДОУ не допускается.

9.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.3. Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОУ в специально отведенное на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанников, вопросы не решенные лично можно решить через комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, в совместных с детьми мероприятиях.